|  |  |
| --- | --- |
| https://media.edaattikis.gr/logo/small?version=1535566897863 | **http://** [**www.edaattikis.gr**](http://www.edaattikis.gr)**Email επικοινωνίας:** **compliance@edaattikis.gr** |

**ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

*Τα πεδία με (\*) είναι υποχρεωτικά.*

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Κωδικός υφιστάμενης υπόθεσης[[1]](#footnote-1)** |  |

**2. Στοιχεία Καταγγέλλοντος**

|  |
| --- |
| Ονοματεπώνυμο/επωνυμία\*: |
| Διεύθυνση\*[[2]](#footnote-2) | Οδός:  | Αριθμός:  |
| T.K.: | Πόλη:  |
| Χώρα: |
| e-mail: |
| Τηλέφωνο/α επικοινωνίας[[3]](#footnote-3): | Fax:  |

**3. Κατά ποιου στρέφεται η αναφορά;**

|  |
| --- |
| Επωνυμία/ονοματεπώνυμο\*: |
| Διεύθυνση\* | Οδός:  | Αριθμός:  |
| T.K.: | Πόλη:  |
| Χώρα: |
| e-mail: |
| Τηλέφωνο/α επικοινωνίας: | Fax:  |
| Ιστοσελίδα:  |
| Ονοματεπώνυμο εμπλεκόμενων ατόμων[[4]](#footnote-4):  |

**4. Ποια η σχέση σας με τον αναφερόμενο[[5]](#footnote-5);**

|  |
| --- |
|  |

**5. Περιγραφή περιστατικού** *(Περιγράψτε τα περιστατικά που θεωρείτε ότι συνιστούν παραβίαση προσωπικών δεδομένων)*

|  |
| --- |
|  |

**6. Έγγραφα/στοιχεία που τεκμηριώνουν την αναφορά** *(Απαριθμείστε τα συνημμένα έγγραφα)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**7. Ενημέρωση**

|  |
| --- |
| * Για την εξέταση της αναφοράς, το κείμενο αυτής δύναται να γνωστοποιηθεί στον καταγγελλόμενο ώστε να εκθέσει τις απόψεις του.
* Η πρόσβαση τρίτων στα έγγραφα της υπόθεσης διέπεται από την ελληνική νομοθεσία για την πρόσβαση στα δημόσια έγγραφα.
* Τα στοιχεία που περιέχονται στον φάκελο της αναφοράς σας τηρούνται στα αρχεία της Εταιρείας για χρονικό διάστημα 20 ετών από τη διεκπεραίωση της υπόθεσης.
* Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη της αναφοράς σας, μπορείτε να επικοινωνείτε με τη Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας στο email: compliance@edaattikis.gr
 |

**8. Δήλωση**

|  |
| --- |
| Τα στοιχεία που αναφέρω στην αναφορά είναι αληθή. |
| Ημερομηνία  | Ώρα | Υπογραφή |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ον/μο υπαλλήλου που παρέλαβε την αναφορά****(Συμπληρώνεται από την Εταιρεία εφόσον η υποβολή πραγματοποιείται με φυσική παρουσία στις εταιρικές εγκαταστάσεις)** |  |
| **ΑΠΟΦΑΣΗ Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (Συμπληρώνεται από την Εταιρεία)** |
| **Ο** **Υπεύθυνος Προστασίας έπειτα από πρωτογενή αξιολόγηση του αναφερόμενου περιστατικού, θεωρεί ότι:**  |
| **Πρόκειται για πιθανό περιστατικό ασφάλειας προσωπικών δεδομένων και ενεργοποιεί τη Φάση Αντιμετώπισης Περιστατικών.** | **□** | **Δεν πρόκειται για πιθανό περιστατικό ασφάλειας προσωπικών δεδομένων.** | **□** |
| **Ώρα:** |  | **Ημερομηνία:** |  |
| **Ονοματεπώνυμο Υπεύθυνου Επεξεργασίας** |  | **Υπογραφή:** |  |

1. Σε περίπτωση που υποβάλλετε συμπληρωματικά στοιχεία για αναφορά που υποβάλατε στο παρελθόν συμπληρώστε τον κωδικό ή τον αριθμό πρωτοκόλλου που σας είχε δοθεί, εφόσον είναι διαθέσιμος. [↑](#footnote-ref-1)
2. Συμπληρώστε υποχρεωτικά είτε την ταχυδρομική είτε την ηλεκτρονική σας δ/νση (e-mail). Η ενημέρωση για την εξέλιξη ή/και την έκβαση της αναφοράς σας πραγματοποιείται ΜΟΝΟ ΕΓΓΡΑΦΩΣ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Το τηλέφωνο επικοινωνίας συμπληρώνεται για επικοινωνία με τον καταγγέλλοντα σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο. [↑](#footnote-ref-3)
4. Αν γνωρίζετε, π.χ. όνομα υπαλλήλου, κ.λπ. [↑](#footnote-ref-4)
5. Π.χ. εργαζόμενος, πελάτης, κ.λπ. [↑](#footnote-ref-5)